**ОСНОВНА ШКОЛА '' ХУЊАДИ ЈАНОШ ''**

**24220 ЧАНТАВИР**

**ТРГ СЛОБОДЕ 2**

 **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

 **Поступак јавне набавке мале вредности – набавка радова**

 **ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА И ОБЈЕКАТА**

 **( партија бр. 2. и 5. )**

 **ЈНМВ 03/17**

 Чантавир, октобар 2017.

Садржај

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Општи подаци о јавној набавци...............................................................3

Подаци о предмету јавне набавке............................................................3

Услови за учешће у поступку јавне набавке...........................................4

Упутство понуђачима како да сачине понуду.........................................4

Доказивање испуњености обавезних услова..........................................11

Образац 1 – Изјава испуњаности услова за учешће...............................12

Образац 2 – Подаци о понуђачу...............................................................13

Образац понуде за партију бр.2................................................................16

Образац понуде за партију бр.5................................................................17

Образац бр.3/1- Модел уговора ( партија бр.2.)......................................19

Образац бр.3/2 - Модел уговора ( партија бр.5.).....................................22

Образац бр.4.-трошкови припреме понуде..............................................25

Образац бр.5. - изјава о независној понуди.............................................26

Образац бр.6 - изјава о поштовању обавеза из члана 75.став 2.ЗЈН......27

Конкурсна документација има 27 страна.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

**Назив Наручиоца: Основна школа '' Хуњади Јанош ''**

**Адреса Наручиоца:** 24220 Чантавир, Трг слободе 2

**Врста поступка:** Јавна набавка мале вредности

**Предмет јавне набавке**: Набавка радова – текуће поправке и одржавање зграда и објеката

( партија бр. 2. и 5. )

**Лице за контакт: Шинковић Валерија**, 024/782-025

**2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Предмет јавне набавке:** Набавка радова – текуће поправке и одржавање зграда и објеката

**Ознака из општег речника набавке**: ( 45442110, 45441000, )

Предметна јавна набавка је обликована у две партије.

 партија бр 2.- молерски радови

 партија бр.5.- замена стакла са материјалом

( Број партија је назначен у складу са Планом набавки )

**3.) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**Обавезни услови за учешће у поступку**

**Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:**

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

**4.) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**Понуда се сматра прихватљивом уколико испуњава све захтеве и услове из позива и конкурсне документације.**

Понуда се сматра прихватљивом ако Понуђач поднесе:

- Образац 1 - „Изјава о испуњености услова за учешће у поступку“ - попуњен, потписан и оверен печатом

- Образац 2 - понуда - попуњен, потписан и оверен печатом

- Образац 3 - Модел уговора - попуњен, потписан и оверен печатом

- Образац 4 - „Трошкови припреме понуде “ - попуњен, потписан и оверен печатом

- Образац 5 - „ Изјава о независној понуди “ - попуњен, потписан и оверен печатом

- Образац 6 - „Изјава о поштовању прописа“ - попуњен, потписан и оверен печатом

**4.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА**

Наручилац припрема Конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуђач даје понуду на српском језику.

Сви приложени докази морају бити на српском језику.

**4.2. КОМУНИКАЦИЈА**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија искључиво писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

* 1. **ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач **МОРА** све обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део Конкурсне документације да читко попуни, да их потпише одговорно (овлашћено) лице и овери печатом.

У случају да Понуђач начини грешку приликом попуњавања образаца понуде, исту је могуће исправити на тај начин што ће погрешно унет податак прецртати и изнад или поред уписати тачан податак, који ће оверити парафом одговорног лица и печатом Понуђача.

**4.4. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА**

Ова набавка је подељена у двепартије.

**4.5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

У овој набавци није дозвољена понуда са варијантама.

**4.6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико ангажује подизвођача, понуђач је дужан да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и члана 76. ЗЈН.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

**4.7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове сходно члану 76. ЗЈН, испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем; понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор, понуђачу који ће издати рачун, рачуну на који ће бити извршено плаћање, обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**4.8. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

**4.9.НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Преузимање конкурсне документације се може обавити лично, на адреси наручиоца, Трг слободе 2, Чантавир 24220, на захтев путем електронске поште на мејл: suli@tippnet.rs или телефаксом на број 024/782-025, са веб сајта наручиоца ( www.hunyadi.rs ) или са Портала Управе за јавне набавке ( www. portal.ujn.gov.rs )

**4.10. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда се подноси непосредно у ОШ '' Хуњади Јанош '' у Чантвиру, Трг слободе 2. путем поште, на адресу - ОШ '' Хуњади Јанош '' 24220 Чантавир, Трг слободе 2.

Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са назнаком „Понуда за јавну набавку радова – текуће поправке и одржавање зграда и објеката, бр. ЈНМВ 03/17 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте уписују се назив и адреса понуђача, број телефона, име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Наручилац ће, по пријему понуде, назначити датум и сат њеног пријема.

**4.11. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Рок за подношење понуда је 11.10.2017. године до 10,00 часова.

Понуда која је поднета по протеку наведеног рока, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће такву понуду вратити понуђачу неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити 11.10.2017.године у 10,15 часова, у просторијама ОШ '' Хуњади Јанош '' Чантавир, Трг слободе 2.

**4.12.НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

Понуђач може изменити, допунити и опозвати понуду до протека рока за подношење понуда, достављањем измене, допуне и опозива у затвореној коверти са назнаком: „Измена/допуна/опозив понуде за јавну набавку, број ЈНМВ 03/17 „не отварати“.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По протеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења понуду.

**4.13.ВАЛУТА И ЦЕНА**

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, без урачунатог ПДВ-а и са ПДВ-ом, и мора бити фиксна током трајања Уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

**4.14. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

- У року законском року по испостављеној фактури добављача, преносом на текући рачун.

**4.15. РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА**

Утврђен у моделу уговора.

**4.16.РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА**

Рок за рекламацију је најмање 2 радна дана од дана примопредаје.

**4.17.РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач је обавезан да у понуди наведе рок важења понуде, који не може бити краћи од 30 данаод дана отварања понуде.

**4.18.НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до протека рока предвиђеног за отварање понуда.

**4.19. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште, електронске поште или факсом тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре дана истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити и на Порталу јавних набавки као и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: ОШ '' Хуњади Јанош ‘’ 24220 Чантавир, Трг слободе 2. са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, број ЈНМВ 03/17.

**4.20.НАЧИН НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

Наручилац може, после отварања понуда, у писаном облику захтевати од понуђача додатна објашњења, која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и вршити контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача, у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**4.21.КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена**.**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће изабрати понуду у којој је понуђен краћи рок за извршење радова, а у случају да су понуђен исти рок за извршење радова, наручилац ће изабрати понуду у којој је дат дужи рок гаранције.

**4.22.ОБАВЕШТЕЊЕ**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде, потпише и печатом овери Изјаву о поштовању прописа ( Образац 6 ), као доказ да је поштовао обавезе који произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

**4.23.НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да се поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права подноси Наручиоцу, а копија захтева се доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил: suli@tippnet.rs, факсом на број 024/782-025 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљена од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108.Закона или одлуке о обустави поступка јавне набаваке из члана 109.Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења предходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара ( број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153 или 253 позив на број 97 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је чл. 138-167. Закона.

**4.24.РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора, ако у року предвиђеном ЗЈН, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор, у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор изабраном понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, утврђен сходно члану 113, став 4. ЗЈН.

**4.25.РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**

**Наручилац ће одбити понуду ако**:

- је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове и додатне услове за учешће у поступку

- понуђач понудио краћи рок важења понуде од прописаног конкурсном документацијом

- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

**4.26. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац може да измени или допуни конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**4.27. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења Одлуке о додели уговора, односно Одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да омогући увид у документацију у року од 2 дана од дана пријема писаног захтева понуђача, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

**4.28. ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 108. ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да у року од 5 дана од дана доношења одлуке о обустави поступка јавне набавке, објави обавештење о обустави поступка јавне набавке на Порталу Управе за јавне набавке и на својој интернет страници.

**5.)** **ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

Понуђач доказује испуњеност услова за учешће у поступку достављањем изјаве (обрасца 1) којом потврђује да испуњава тражене услове дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изузев услова из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН ( да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности који је предмет ове јавне набавке ).

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. ЗЈН, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих или појединих доказа о испуњености услова.

У складу са чланом 80. став 5. и 6. Закона о јавним набавкама, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. ЗЈН.

Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, понуђач који наступа са подизвођачем, доказује достављањем ИЗЈАВЕ ( Образац 1 ) коју даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу за себе и појединачно за све своје подизвођаче.

У складу са чланом 81. став 2. и 3. ЗЈН, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1. до 4. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, сваки понуђач из групе понуђача, доказује достављањем ИЗЈАВЕ ( Образац 1 ) коју дају под пуном материјалном и кривичном одговорношћу и коју потписује члан групе понуђача, који је споразумом о заједничком наступању одређен као носилац посла.

|  |  |
| --- | --- |
| ЈНМВ 03/17 | ОБРАЗАЦ БРОЈ: 1 |

 На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ( Службени гласник РС 124/12, 14/15 и 68/15 ) у својству понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, предвиђених у конкурсној документацији

 **И З Ј А В Љ У Ј Е М**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да испуњавам све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности радова – текуће поправке и одржавање зграда и објекта и да за то поседујем тражене доказе.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Датум** |  | **Потпис овлашћеног лица**  **понуђача** |
|  | **МП** |  |

**НАПОМЕНА**: У случају подношења понуде са подизвођачима или заједничке понуде, Понуђач мора ову Изјаву копирати, попунити и приложити за сваког од подизвођача, односно за сваког из групе понуђача.

|  |  |
| --- | --- |
| ЈНМВ 03/17 | ОБРАЗАЦ БРОЈ: 2 |

 **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив и седиште понуђача:** |  |
| **Адреса понуђача:** |  |
| **Контакт особа:** |  |
| **Овлашћено лице:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Адреса електронске поште:** |  |
| **Датум подношења понуде:** |  |
| **Опција понуде:** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуде |
| **ПИБ понуђача:** |  |
| **Матични број понуђача:** |  |
| **Број рачуна понуђача и банка:**  |  |
| **ЈББК:** |  |
| **Назив делатности:** |  |
| **Шифра делатности:** |  |
| **Понуду подносим**  | **а) самостално****б) заједничка понуда** **ц) понуда са подизвођачем** |
| **Да ли је у систему ПДВ:**  | **да / не****ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** |
| **Назив и седиште понуђача:** |  |
| **Адреса понуђача:** |  |
| **Контакт особа:** |  |
| **Овлашћено лице:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Адреса електронске поште:** |  |
| **ПИБ понуђача:** |  |
| **Матични број понуђача:** |  |
| **Број рачуна понуђача и банка:**  |  |
| **ЈББК:** |  |
| **Назив делатности:** |  |
| **Шифра делатности:** |  |
|  |  |
|  | **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** |
|  |  |
| **Назив и седиште понуђача:** |  |
| **Адреса понуђача:** |  |
| **Контакт особа:** |  |
| **Овлашћено лице:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Адреса електронске поште:** |  |
| **ПИБ понуђача:** |  |
| **Матични број понуђача:** |  |
| **Број рачуна понуђача и банка:**  |  |
| **ЈББК:** |  |
| **Назив делатности:** |  |
| **Шифра делатности:** |  |
|  |  |
|  | **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**  |
| **Назив и седиште:** |  |
| **Адреса:** |  |
| **Контакт особа:** |  |
| **Овлашћено лице:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Адреса ел. поште:** |  |
| **ПИБ понуђача:** |  |
| **Матични број:** |  |
| **ЈББК:** |  |
| **Број рачуна и банка:**  |  |
| **Назив делатности:** |  |
| **Шифра делатности:** |  |
|  | **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ** |
| **Назив и седиште:** |  |
| **Адреса:** |  |
| **Контакт особа:** |  |
| **Овлашћено лице:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Адреса ел. поште:** |  |
| **ПИБ:** |  |
| **Матични број:** |  |
| **ЈББК:** |  |
| **Број рачуна и банка:**  |  |
| **Назив делатности:** |  |
| **Шифра делатности:** |  |
|  | **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ** |
| **Назив и седиште:** |  |
| **Адреса:** |  |
| **Контакт особа:** |  |
| **Овлашћено лице:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Адреса ел. поште:** |  |
| **ПИБ:** |  |
| **Матични број:** |  |
| **ЈББК:** |  |
| **Број рачуна и банка:**  |  |
| **Назив делатности:** |  |
| **Шифра делатности:** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**ОБРАЗАЦ П О Н У Д Е - за партију бр.2**.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основна школа "Хуњади Јанош" |  |  |  |  |  |  |
| Чантавир |  |  |  |  |  |  |  |
| Трг слободе 2. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ **ПОНУЂЕНЕ** **ЦЕНЕ**  - МОЛЕРСКИ РАДОВИ |  |  |
| Назив и седиште понуђача: |   |   |   |   |
| Адреса понуђача: |   |   |   |   |
| Контакт особа: |   |   |   |   |
| Телефон: |   |   |   |   |   |
| Датум састављања понуде: |   |   |   |   |
| Опција понуде: |   |   |   |   |
| (понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуде) |  |
| Цена се исказује у динарима и треба да садржи све трошкове и попусте понуђача. |
|  |  |  |  |  |  |

**ПОНУЂАЧ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | м2 | појединачна цена |  укупно |
| количина | без ПДВ | са ПДВ | без ПДВ | са ПДВ |
| 1 | Молерски радови – унутрашњи ( припремање зидова - подлогивање, глетовање и фарбање ) са материјалом ( фарба, глет, подлога, боје ) у централној школи, Чантавир, Трг слободе бр.2. | 430 |  |  |  |  |
|  | укупно |  |  |

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП ( потпис одговорног лица )

**О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е** - за партију бр.5.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основна школа "Хуњади Јанош" |  |  |  |  |  |  |
| Чантавир |  |  |  |  |  |  |  |
| Трг слободе 2. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ **ПОНУЂЕНЕ** **ЦЕНЕ** - УСЛУГЕ ЗАМЕНЕ СТАКЛА СА МАТЕРИЈАЛОМ |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Назив и седиште понуђача: |   |   |   |   |  |  |
| Адреса понуђача: |   |   |   |   |  |  |
| Контакт особа: |   |   |   |   |  |  |
| Телефон: |   |   |   |   |   |  |  |
| Датум састављања понуде: |   |   |   |   |  |  |
| Опција понуде: |   |   |   |   |  |  |
| (понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуде) |  |  |  |
| Цена се исказује у динарима и треба да садржи све трошкове и попусте понуђача. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| р.бр. | врста стакла | јед.мере | количина | јединична цена по м2 (без ПДВ-а) | јединична цена по м2 (саПДВ-ом) | укупна цена (без ПДВ-а) | укупна цена (са ПДВ-ом) |
| 1. | стакло до 4 мм са демонтажом и монтажом (трошкови транспорта укључени у цену) | м2 |  2 |   |   |   |   |
| 2. | термопан са демонтажом и монтажом (трошкови транспорта укључени у цену) | м2 |  2 |   |   |   |   |
| 3. | копилит призма са демонтажом и монтажом (трошкови транспорта укључени у цену) | м2 |  24 |   |   |   |   |
| 4. | Стакло и огледала преко 4 мм (трошкови транспорта укључени у цену) | м2 |  1 |   |   |   |   |
| УКУПНО:  |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Напомена: уколико нисте обвезник ПДВ-а попуњава се колона цена по једници мере са ПДВ-ом. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рок извршења услуге: сукцесивно, на дан обавештења о насталој штети, а на основу закљученог уговора. |
| Гарантни рок: \_\_\_\_\_\_ месеци. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Место извршења услуге: 1. Чантавир, Трг слободе 2.,2. Вишњевац, Марка Орешковића 23.3. Бачко Душаново, Петра Драпшина 51. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Датум** |  | **Потпис овлашћеног лица понуђача** |
|  | **МП** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЈНМВ 03/17** |  **ОБРАЗАЦ БРОЈ: 3/1**  |

 **МОДЕЛ УГОВОРА ( за партију бр.2.)**

 **УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

 **УСЛУГА - МОЛЕРСКИ РАДОВИ**

 Закључен између:

 1.Основна школе '' Хуњади Јанош '', Чантавир, Трг слободе 2, ПИБ 100858169, матични број 08009791, које заступа директор Кеченович Сабо Дора (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и

 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_број \_\_\_ матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извршилац )

 Члан 1.

 Предмет овог уговора је набавка радова - текуће поправке и одржавање зграда и објеката – партија бр. 2. – молерски радови.

 Извршилац преузима обавезу вршења молерских радова са материјалом ( фарба, глет, подлога, боје ) на објектима у централној школи, Чантавир, Трг слободе бр.2.

 Члан 2.

 Вредност радова из члана 1. овог уговора износи укупно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) динара са ПДВ.

 Члан 3.

Уговорне стране сагласно изјављују да су цене добара који су предмет овог Уговора фиксне, у складу са прихваћеном понудом Извршиоца.

 Члан 4.

 Наручилац се обавезује да Извршиоцу изврши уплату од 50% од уговореног износа по испостављеном предрачуну.

 Коначна исплата радова ће се вршити по завршетку радова на основу испостављеног рачуна у законском року.

 Обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

 Члан 5.

 Извршилац се обавезује да радове из члана 1. овог уговора изведе радном снагом, грађевинским материјалом и опремом, у складу са техничким прописима стандардима, нормативима и технолошким захтевима датих од стране Наручиоца.

 Члан 6.

 Рок почетка радова је по потписивању уговора.Рок завршетка радова је 30 дана од дана почетка радова.

 Члан 7.

 Извршилац гарантује за квалитет извршених радова.Гарантни рок за квалитет извршених радова износи годину дана, рачунајући од дана извршене примопредаје изведених радова.

 Све недостатке у гарантном року, услед лоше изведених радова, дужан је отклонити Извршилац у свом трошку у року од 15 дана, по писменом обавештењу Наручиоца о настанку истих.

 Члан 8.

 Извршилац се обавезује да у периоду важења овог уговора месечно извештава Наручиоца да у погледу ангажованих лица извршава све обавезе прописане Законом о раду и другим законима који прописују обавезу плаћања пореза и доприноса по основу ангажованих лица.

 Извршилац се обавезује да о извршењу својих обавеза из става 1. овог члана достави Наручиоцу одговарајући доказ.

 У случају непоштовања став 1. и 2. овог члана Наручилац одмах раскида овај уговор.

 Члан 9.

 За све што није обухваћено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и важећих прописа у грађевинрству.

Члан 10.

 Уговорне стране евентуална спорна питања настале у току реализације овог Уговора ће решавати мирним путем – споразумно у духу добрих пословних обичаја.

 У случају немогућности споразумног решавања спорних питања уговара се надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

 Члан 11.

 Уговор је сачињен у четири ( 4 ) истоветна примерка, од којих наручилац задржава три ( 3 ) примерка, а извршилац добија један ( 1 ) примерак уговора.

 Уговор је прочитан, протумачен и у знак сагласности потписан од стране уговарача.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| НАРУЧИЛАЦ |  | ИЗВРШИАЛЦ |
| Кеченович Сабо Дора, директор  |  |  |

Модел уговора ( ако је понуђач поднео понуду за партију бр.2.) мора да буде попуњен, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом Понуђача, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЈНМВ 03/17** |  **ОБРАЗАЦ БРОЈ: 3/2**  |

 **МОДЕЛ УГОВОРА ( за партију бр.5.)**

 **УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

 **УСЛУГА - ЗАМЕНА СТАКЛА СА МАТЕРИЈАЛОМ**

 Закључен између:

 1.Основне школе '' Хуњади Јанош '', Чантавир, Трг слободе 2, ПИБ 100858169, матични број 08009791, које заступа директор Кеченович Сабо Дора (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и

 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_број \_\_\_. матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рачун број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке, које заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извршилац )

 Члан 1.

 Предмет овог уговора је набавка услуге - замена стакла са материјалом.

 Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку услуга – замена стакла са материјалом у складу са Законом о јавним набавкама ( Службени гласник РС, број 124/12, 14/15 и 68/15 ), под редним бројем ЈНМВ 03/17, за партију бр.5.

- да је Извршилац доставио понуду за партију бр.5.,

 Члан 2.

Вредност услуге из члана 1. овог уговора износи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) динара без ПДВ-а

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) динара са ПДВ

 Члан 3.

Уговорена цена, дата у понуди Извршиоца је фиксна и не може се мењати током важења уговора.

 Члан 4.

 Наручилац се обавезује да Извршиоцу исплати уговорени износ по извршеној услузи и по испостављеном коначном рачуну на текући рачун бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке, у законском року.

 Члан 5.

 Извршилац се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора изведе радном снагом, материјалом и опремом, у складу са техничким прописима стандардима, нормативима и технолошким захтевима датих од стране Наручиоца.

 Члан 6.

 Рок извршења радова је сукцесивно у току 2017.године, на дан обавешетења о насталој штети.

 Члан 7.

 Извршилац гарантује за квалитет извршених радова.Гарантни рок за квалитет извршених радова износи \_\_\_\_\_ месеци, рачунајући од дана извршене примопредаје изведених радова, а за уграђену опрему преноси се гарантни рок произвођача

 Члан 8.

 Извршилац се обавезује да у периоду важења овог уговора месечно извештава Наручиоца да у погледу ангажованих лица извршава све обавезе прописане Законом о раду и другим законима који прописују обавезу плаћања пореза и доприноса по основу ангажованих лица.

 Извршилац се обавезује да о извршењу својих обавеза из става 1. овог члана достави Наручиоцу одговарајући доказ.

 У случају непоштовања став 1. и 2. овог члана Наручилац одмах раскида овај уговор.

 Члан 9.

 За све што није обухваћено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

 Уговорне стране евентуална спорна питања настале у току реализације овог Уговора ће решавати мирним путем – споразумно у духу добрих пословних обичаја.

 У случају немогућности споразумног решавања спорних питања уговара се надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

 Члан 11.

 Уговор је сачињен у четири ( 4 ) истоветна примерка, од којих наручилац задржава три ( 3 ) примерка, а извршилац добија један ( 1 ) примерак уговора.

 Уговор је прочитан, протумачен и у знак сагласности потписан од стране уговарача.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| НАРУЧИЛАЦ |  | ИЗВРШИЛАЦ |
| Кеченович Сабо Дора, директор  |  |  |

Модел уговора ( ако је понуђач поднео понуду за партију бр.5.) мора да буде попуњен, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом Понуђача, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

|  |  |
| --- | --- |
| ЈНМВ 03/17 | ОБРАЗАЦ БРОЈ: 4 |

**.**

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр. 124/12,14/15 и 68/15 ), у својству понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, прилажем

 **ТРОШКОВЕ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редни број | Врста трошкова | Износ у динарима |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| УКУПНО |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Датум** |  | **Потпис овлашћеног лица понуђача** |
|  | **МП** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ЈНМВ 03/17 | ОБРАЗАЦ БРОЈ: 5 |

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/12, 14/15 и 68/17 ), у својству понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, дајем следећу

 **ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Датум** |  | **Потпис овлашћеног лица понуђача** |
|  | **МП** |  |

 **ЈНМВ 03/17 ОБРАЗАЦ БРОЈ: 6**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 У складу са чланом 75 став 2. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр. 124/12, 14/15 и 68/15 ), у својству понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, дајем следећу

 **ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**

 под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо при састављању понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да смо имаоци евентуалног права интелектуалне својине.

Датум Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП